

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 33
(МАОУ г. Иркутска СОШ № 33)**

664035, г. Иркутск, мкр. Лесной, ул. Девичья, стр. 20
тел./факс: (3952)486633, e-mail: school33irk@mail.ru
ОГРН 1193850023487, ИНН/КПП 3849074382/384901001

Согласовано на
Педагогическом совете школы
протокол № 2 от 15.01.2021

Утверждаю _____
Директор МАОУ г. Иркутска СОШ № 33
А.М.Третьякова
Приказ № 01.10-5

**Положение
о школьном парламенте
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
г. Иркутска средней общеобразовательной школы №33**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Школьном парламенте разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ и Уставом школы.
- 1.2. Школьный парламент является выборным органом ученического самоуправления школы.
- 1.3. Школьный парламент создаётся, реорганизуется и ликвидируется Приказом директора школы по представлению заместителя директора по воспитательной работе.
- 1.4. Школьный парламент избирается сроком на год из числа обучающихся 5 - 11-х классов,
- 1.5. В своей деятельности Школьный парламент руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, общественных объединениях, поддержке молодежных и детских объединений, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Школьного парламента носят рекомендательный характер.

2. Структура Школьного парламента

- 2.1. Высшим органом управления является Президент, который выбирается путем голосования из числа учащихся 9-11 классов сроком на 1 год.
- 2.2. Заместителем Президента является вице-президент, который выбирается путем голосования из числа учащихся 10 -11 классов сроком на 1 год.
- 2.3. Актив Школьного парламента формируется старостами 5 -11 классов.

3. Основные функции Школьного парламента

Основными функциями деятельности Школьного парламента являются:

- 3.1. Планирование деятельности Школьного парламента.

- 3.2. Участие обучающихся в управлении школой.
- 3.3. Представление и защита прав обучающихся.

4. Направления деятельности Школьного парламента

Школьный парламент осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- 4.1. Гражданская активность
- 4.2. Личностное развитие
- 4.3. Информационно-медийное
- 4.4. Военно-патриотическое

5. Задачи Школьного парламента

5.1. Осуществление:

- координации деятельности членов классных ученических советов;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
- контроля деятельности классных ученических советов;
- изучения распространения передового опыта деятельности ученических органов самоуправления;
- представления интересов обучающихся в коллегиальных органах управления.

5.2. Организация:

- планирования и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;
- деятельности классных ученических советов,
- изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса.

5.3. Участие в:

- управление школой;
- разработке предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- организации внешкольных мероприятий.

5.4. Содействие:

- реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

6. Права Школьного парламента.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Школьный парламент имеет право:

6.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся; о за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;
- с предложения по улучшению организации учебно-воспитательного процесса

6.2. Принимать участие;

- в планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- в разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- в научно-практических конференциях молодежи различного уровня;

- в работе коллегиальных органов управления школы (в лице президента школьного парламента) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Школьного парламента;

в проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции.

6.3. Рекомендовать:

- кандидатуру на должность Президента Школьного парламента;
- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

6.4. Пользоваться:

- материально-технической базой школы и иных организаций, сотрудничающих со школой, по согласованию с администрацией;
- школьными средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

6.5. Принимать решения:

- об организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- о выборах заместителей президента;
- об организации работы общественной приемной школьного парламента,

6.6. Осуществлять:

- выборы из своего состава Президента (учащегося 9-11-х классов);
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность Школьного парламента

Школьный парламента несет ответственность за выполнение:

7.1. плана своей работы;

7.2. принятых решений и рекомендаций;

7.3. выполнение действующего законодательства и соблюдение локальных нормативно-правовых актов школы.

8. Организация работы Школьного парламента.

8.1. Школьный парламента является представительским органом ученического самоуправления. Решения Парламента обязаны выполнять все обучающиеся.

8.2. В состав Школьного парламента входят полномочные представители, делегированные от каждого класса основной и старшей школы,

8.3. Школьный парламента по согласованию с директором школы может привлекать для своей работы любых специалистов.

8.4. Школьный парламента работает по плану, согласованному с администрацией школы;

8.5. Заседания Школьного парламента проводятся по мере необходимости, но не реже

одного раза в месяц.

8.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Парламента более половины его членов.

8.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Парламента, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Президента Школьного парламента. В случае несогласия Президента с решением Школьного парламента, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

8.8. Непосредственное руководство деятельностью Школьного парламента осуществляет его Президент, который:

- координирует деятельность членов Школьного парламента;
- ведет заседания Школьного парламента.

8.9. Исполнение обязанностей Президента осуществляется на основании Приказа директора ШКОЛЫ по рекомендации Школьного парламента.

9. Делопроизводство

9.1. Школьный парламент ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

9.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

9.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

9.4. Контроль за деятельностью Школьного парламента осуществляет педагог-организатор.